

## VRIJWILLIGERSOVEREENKOMST

Stichting Goal Sportmanagement, gevestigd te Spijkenisse, Regelveorde 14 hierbij vertegenwoordigt door de heer J. Luijendijk, namens het Bestuur,

en

*Naam:*

*Adres:*

*PC + Woonplaats:*

*Geboortedatum en –plaats:*

hierna te noemen 'de vrijwilliger',

verklaren het navolgende te zijn overeengekomen, waarbij zij ervan uitgaan dat deze overeenkomst geen arbeidsovereenkomst is in de zin van het Burgerlijk Wetboek:

### **1. De werkzaamheden**

- 1.1 De vrijwilliger zal ten behoeve van Stichting Goal Sportmanagement met ingang van .... werkzaamheden verrichten voor de stichting
- 1.2 De werkzaamheden zullen bestaan uit: Het begeleiden van mensen met een afstand tot de maatschappij en arbeidsmarkt, organiseren van evenementen, verwerken van administratieve handelingen
- 1.3 Eventuele overige werkzaamheden worden in onderling overleg vastgesteld.
- 1.4 De vrijwilliger zal de werkzaamheden verrichten gedurende ..... dagdelen per week.
- 1.5 De vrijwilliger is bereid in goed onderling overleg op andere dan de overeengekomen dagen werkzaamheden te verrichten.

### **2. Begeleiding**

- 2.1 De begeleiding van de vrijwilliger wordt uitgevoerd door de contactpersoon/coach van de afdeling. De vrijwilliger richt zich tot de genoemde contactpersoon/coach voor alle zaken die de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden betreffen.
- 2.2 De contactpersoon/coach zal zorgdragen voor de noodzakelijke begeleiding bij de uitoefening van de werkzaamheden in de meest ruime zin.

### **3. Verhinderung**

In geval van verhinderung wegens ziekte, vakantie of anderszins, zal de vrijwilliger Stichting Goal Sportmanagement hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

### **4. Onkostenvergoeding**

- 4.1 De vrijwilliger ontvangt geen beloning voor de door hem verrichte werkzaamheden.
- 4.2 Werkelijk gemaakte onkosten, die direct verband houden met de uitoefening van de werkzaamheden, mits voor het maken van die onkosten voorafgaand toestemming is verkregen. Tot de werkelijk gemaakte kosten behoren in ieder geval de reiskosten, op basis van openbaar vervoer 2e klasse, van het huis van de vrijwilliger naar het werkadres.
- 4.3 Vergoeding vindt alleen plaats na overlegging van een betalingsbewijs. Stichting Goal Sportmanagement maakt maandelijks de vergoeding over op de bank-/girorekening van de vrijwilliger.

**5. Verzekering tegen aansprakelijkheid en ongevallen**

- 5.1 Stichting Goal Sportmanagement heeft ten behoeve van de vrijwilliger een ongevallenverzekering afgesloten. Deze garandeert een uitkering in geval van ernstig lichamelijk letsel of dood tengevolge van een ongeval, dat de vrijwilliger tijdens de werkzaamheden is overkomen.
- 5.2 Stichting Goal Sportmanagement heeft ten behoeve van de vrijwilliger een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Deze dekt de schade die de vrijwilliger tijdens de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden heeft veroorzaakt.

**6. Geheimhouding**

De vrijwilliger is tijdens de duur en na het einde van deze overeenkomst verplicht geheimhouding in acht te nemen, over alles wat hij/zij over de Stichting Goal Sportmanagement, donateurs en gasten te weten is gekomen. Het gaat hierbij om informatie waarvan de vrijwilliger het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden.

**7. Statuten**

- 7.1 De vrijwilliger verklaart de identiteit van de Stichting Goal Sportmanagement, evenals de doelstelling, zoals omschreven in de statuten, van harte te onderschrijven.
- 7.2 De vrijwilliger dient zich te houden aan de uitgangspunten van de gedragscode.

**8. Klachten en geschillen**

Voor klachten en geschillen geldt de regeling voor medewerkers van Stichting Goal Sportmanagement.

**9. Duur en einde van de overeenkomst**

- 9.1 De overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan.
- 9.2 De vrijwilliger is bevoegd de overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een termijn van één dag.
- 9.3 Stichting Goal Sportmanagement is bevoegd de overeenkomst op te zeggen met inachtneming van één dag.
- 9.4 Indien door een partij zulke ernstige handelingen zijn verricht dat van de andere partij niet gevergd kan worden dat deze de overeenkomst nog langer laat voortduren, is deze bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.
- 9.5 Op verzoek van de vrijwilliger zal Stichting Goal Sportmanagement bij het einde van de overeenkomst een getuigschrift opstellen.

**10. Afspraken**

De vrijwilliger en Stichting Goal Sportmanagement zullen de in deze overeenkomst neergelegde afspraken naar behoren nakomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te Spijkenisse

Namens Stichting Goal Sportmanagement:

Vrijwilliger:

Dhr, J. Lujendijk  
Projectleider