



STATUTENWIJZIGING

Heden, twaalf juli tweeduizend een en twintig, verscheen voor mij, mr Johan Henry _____
Verwoerd, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Ronny Ouwerkerk, notaris te _____
Nissewaard: _____

mevrouw Claudia Ingrid van Timmeren, werkzaam ten kantore van mij, notaris en aldaar _____
domicilie kiezende aan de Boyleweg 8 te Spijkenisse, gemeente Nissewaard, geboren te _____
Rotterdam op veertien november negentienhonderd negentig, _____
die verklaarde ter uitvoering van een op heden te Nissewaard gehouden vergadering van het
bestuur van de stichting **Stichting Goal Sportsmanagement** statutair gevestigd te _____
gemeente Spijkenisse (thans genaamd Nissewaard), kantoorhoudende te Spijkenisse, _____
Repelvoorde 14 (3204 EE), ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel _____
onder nummer 65702727, hierna te noemen: "de stichting" , in welke bestuursvergadering is
besloten de statuten van de stichting te wijzigen en in welke vergadering de comparante is
gemachtigd om de statutenwijziging notarieel vast te leggen, de statuten van de stichting te
wijzigen als volgt: _____

Artikel 1 lid 2 wordt vervangen door een nieuw artikel 1 lid 2, luidende: _____

"2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Nissewaard." _____

Artikel 2 wordt vervangen door een nieuw artikel 2, luidende: _____

"1. De stichting heeft ten doel: _____

- *de maatschappelijke integratie te bevorderen van (ex)gedetineerden, jongeren en _____
mensen die de aansluiting met de maatschappij dreigen te verliezen of hebben _____
verloren, daarbij in het bijzonder het verkleinen van de afstand tot maatschappij en _____
de arbeidsmarkt;* _____
- *sporters te ondersteunen naar een niveau dat haalbaar is, _____
alsmede het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de _____
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.* _____

2. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst." _____

Artikel 4 krijgt een toevoeging en wel als een (nieuw) lid 6, luidende: _____

*"6. In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met _____
het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder, _____
berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij één door het bestuur daartoe voor _____
onbepaalde tijd aangewezen persoon."* _____

Artikel 7 krijgt een toevoeging en wel als een nieuw lid 8, luidende: _____

*"8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij _____
een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de _____
stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de _____
betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de _____
besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het _____
bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag _____
liggen."* _____

Artikel 13 lid 3 wordt vervangen door een nieuwe artikel 13 lid 3, luidende: _____

*"3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van _____
een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend _____
of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling _____*

heeft als de doelstelling van de stichting.”

Voor het overige blijven de statuten ongewijzigd

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de comparante, handelende als gemeld:

- dat de stichting is opgericht bij akte op één en dertig maart tweeduizend zestien (31-03-2016) verleden voor mr. M.S. Spil, notaris te Rotterdam;
- dat de statuten van de stichting na oprichting niet meer zijn gewijzigd;
- dat van het verhandelde in gemelde vergadering van het bestuur blijkt uit de notulen, waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

Volmacht.

Van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris vastgesteld.

Slot.

Deze akte is verleden te Nissewaard op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN

Van **Stichting Goal Sportsmanagement**, opgericht op 31 maart 2016 voor mr. M.S. Spil, notaris te Rotterdam, zoals deze luiden na statutenwijziging op 12 juli 2021 verleden voor de waarnemer van mr. R. Ouwerkerk, notaris te Nissewaard

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: '**Stichting Goal Sportsmanagement**'. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nissewaard. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - de maatschappelijke integratie te bevorderen van (ex)gedetineerden, jongeren en mensen die de aansluiting met de maatschappij dreigen te verliezen of hebben verloren, daarbij in het bijzonder het verkleinen van de afstand tot maatschappij en de arbeidsmarkt;-----
 - sporters te ondersteunen naar een niveau dat haalbaar is,----- alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.----
2. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.-----

Vermogen-----

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: _____

- a. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren; _____
- b. bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is; _____
- c. subsidies; _____
- d. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen; _____
- e. opbrengsten van activiteiten van de stichting; _____
- f. alle andere baten. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal bestuurders. _____

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____
6. In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder, berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij één door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aangewezen persoon.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
3. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen

Artikel 6

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt per maand nog één vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de verga-

dering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.----- _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.----

Bestuur: defungeren

Artikel 8

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____

- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden; _____
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 9 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 kan tegen derden beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.----- _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.----- _____

Statutenwijziging _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft als de doelstelling van de stichting.-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Slotbepalingen

Artikel 14

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizendzestien. _____